# รายงานผล
## การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
## ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙





ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
เรื่อง การรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ประกอบกับกำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่กำหนดให้มีการรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านสถานที่ในการจัดการประชุม ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่บรรลุตามวัตถุประสงค์ ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศการรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยกำหนดการรับข้อเสนอทางเอกสารระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ (กำหนด ๗ วัน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ) ...
(นายศุภชัย ณ นคร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

แบบตอบรับ
การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
ในระบบเอกสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ความเห็นจากการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
☐ เห็นชอบ
☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....
.....
☐ ข้อเสนอแนะ.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรณีมีข้อสงสัย สอบถามได้ที่ ผู้ประสานงาน น.ส.จุฑารัตน์ อุ่ยสันติวงศ์ โทร.๐ ๘๒๔๔๑ ๔๑๘๘
กรุณานำส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทางช่องทางต่าง ๆ ดังนี้
๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ หรือ
๒. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_06330409@dla.go.th หรือ
๓. ID Line : 0824414188


**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ**
www.thungyai-ssk.go.th e-mail : saraband_06330409@dla.go.th
โทร.๐ ๔๕๙๒ ๔๐๙๒

**สรุปผลการดำเนินการเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

---

**๑. ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**
**วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘**
**ณ ห้องรับรองสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่**






วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ ณ ห้องรับรองสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ เพื่อพิจารณาการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี นางธารญา วงศ์เศษ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ เป็นประธานในที่ประชุม และนางสาวนัฏฐกานต์ ทันที ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด ทำหน้าที่เลขานุการ มีผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าว ดังนี้ หัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๔ คน ผู้แทนประชาคม ๓ หมู่บ้าน ๆ ละ ๑ คน (บ้านทุ่งใหญ่ หมู่ที่ ๔, บ้านทุ่งใหญ่๒ หมู่ที่ ๙ และ หมู่ที่ ๑๖) **<u>ได้มีข้อเสนอแนะความคิดเห็นแนวทางร่วมกัน ดังนี้</u>**

๑. การจัดทำแผนดำเนินงานควรกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินการให้ชัดเจน และต้องมีความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

๒. ให้มีการเร่งดำเนินโครงการที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สำเร็จตามกำหนดกรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนการดำเนินงาน เพื่อลดงบประมาณค้างจ่าย

๓. ตรวจสอบว่ามีโครงการของหน่วยงานราชการอื่นหรือรัฐวิสาหกิจเข้ามาดำเนินการในพื้นที่หรือไม่ เพื่อช่วยประหยัดงบประมาณของ อบต. และป้องกันความซ้ำซ้อนของงาน

๔. สนับสนุนให้แต่ละสำนัก/กอง ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าเชิงบริหาร

๕. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ โครงการ กิจกรรม และกรอบระยะเวลาการดำเนินโครงการต่าง ๆ เป็นระยะ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้น จนสิ้นสุดโครงการ

**<u>ในการประชุมฯ ได้มีมติที่ประชุม โดยสรุป ดังนี้</u>**

๑. เห็นชอบจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒. เห็นชอบให้เสนอร่างแผนการดำเนินงานฯ ต่อ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่พิจารณา

**<u>ข้อเสนอแนะที่ได้จากการประชุมฯ</u>**

๑. จัดทำโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด

๒. สนับสนุนให้แต่ละสำนัก/กอง ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

๓. รายงานผลการดำเนินโครงการต่าง ๆ และกรอบระยะเวลาการดำเนินโครงการเป็นระยะตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้น จนสิ้นสุดโครงการให้ประชาชนทราบทางช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค ไลน์ เป็นต้น

ทั้งนี้ กรณีการตรวจสอบว่ามีโครงการของหน่วยงานราชการอื่นหรือรัฐวิสาหกิจเข้ามาดำเนินการในพื้นที่หรือไม่ เพื่อช่วยประหยัดงบประมาณของ อบต. และป้องกันความซ้ำซ้อนของงาน อบต.ได้ดำเนินการก่อนตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีเรียบร้อยแล้ว

**จากการดำเนินการประชุม ในครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จะนำมติที่ประชุม ข้อเสนอแนะ ดังกล่าวไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนี้**

๑. กำชับทุกส่วนราชการให้ดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด หากไม่สามารถดำเนินการให้ตามแผนฯ ให้รายงานผู้บริหารทราบพร้อมระบุเหตุผลให้ผู้บริหารทราบโดยด่วน

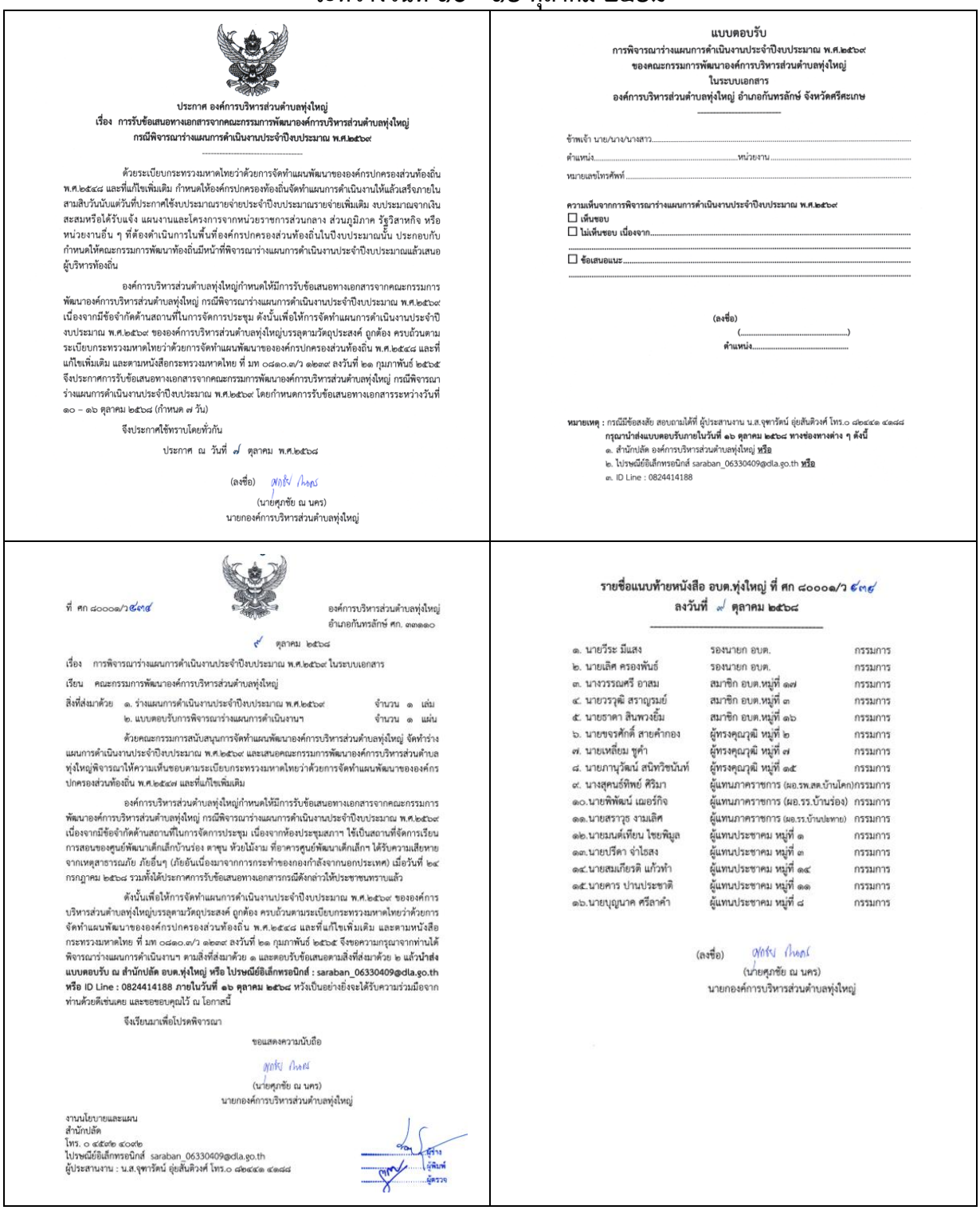
๒. ให้แต่ละสำนัก/กอง ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้รายงานผู้บริหารทราบพร้อมระบุเหตุผลให้ผู้บริหารทราบโดยด่วน

๓. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ต้องจัดทำและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบในทุกช่องทางการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ เว็บไซต์ อบต., เฟสบุ๊ค อบต. และบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

# สรุปผลการดำเนินการเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

---

## ๒. การรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
เรื่อง การรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ประกอบกับกำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่กำหนดให้มีการรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านสถานที่ในการจัดการประชุม ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่บรรลุตามวัตถุประสงค์ ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศการรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยกำหนดการรับข้อเสนอทางเอกสารระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ (กำหนด ๗ วัน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)
(นายศุภชัย ณ นคร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

---

แบบตอบรับ
การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
ในระบบเอกสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ความเห็นจากการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
☐ เห็นชอบ
☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....
.....
☐ ข้อเสนอแนะ.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรณีมีข้อสงสัย สอบถามได้ที่ ผู้ประสานงาน น.ส.จุฑารัตน์ อุ่ยสันติวงศ์ โทร.๐ ๘๒๔๔๑ ๔๑๘๘
กรุณานำส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทางช่องทางต่าง ๆ ดังนี้
๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ หรือ
๒. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_06330409@dla.go.th หรือ
๓. ID Line : 0824414188

---

ที่ ศก ๘๐๐๐๑/ว ๔๓๔ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่
อำเภอกันทรลักษ์ ศก. ๓๓๑๑๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในระบบเอกสาร

เรียน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม
๒. แบบตอบรับการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานฯ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ จัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่พิจารณาให้ความเห็นชอบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่กำหนดให้มีการรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านสถานที่ในการจัดการประชุม เนื่องจากห้องประชุมสภาฯ ใช้เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่อง ตาขุน หัวยไม้งาม ที่อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้รับความเสียหายจากเหตุสาธารณภัย ภัยอื่นๆ (ภัยอันเนื่องมาจากการกระทำของกองกำลังจากนอกประเทศ) เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งได้ประกาศการรับข้อเสนอทางเอกสารกรณีดังกล่าวให้ประชาชนทราบแล้ว

ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่บรรลุตามวัตถุประสงค์ ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงขอความกรุณาจากท่านได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และตอบรับข้อเสนอตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ แล้ว**นำส่งแบบตอบรับ ณ สำนักปลัด อบต.ทุ่งใหญ่ หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_06330409@dla.go.th หรือ ID Line : 0824414188 ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘** หวังเป็นอย่างยิ่งจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภชัย ณ นคร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด
โทร. ๐ ๔๕๙๒ ๔๐๙๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_06330409@dla.go.th
ผู้ประสานงาน : น.ส.จุฑารัตน์ อุ่ยสันติวงศ์ โทร.๐ ๘๒๔๔๑ ๔๑๘๘

---

รายชื่อแนบท้ายหนังสือ อบต.ทุ่งใหญ่ ที่ ศก ๘๐๐๐๑/ว ๔๓๔
ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

| | | |
|---|---|---|
| ๑. นายวีระ มีแสง | รองนายก อบต. | กรรมการ |
| ๒. นายเลิศ ครองพันธ์ | รองนายก อบต. | กรรมการ |
| ๓. นางวรรณศรี อาสม | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๗ | กรรมการ |
| ๔. นายวรวุฒิ สราญรมย์ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓ | กรรมการ |
| ๕. นายธาดา สินพวงยิ้ม | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๖ | กรรมการ |
| ๖. นายชจรศักดิ์ สายคำกอง | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๒ | กรรมการ |
| ๗. นายเหลี่ยม ชูคำ | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๗ | กรรมการ |
| ๘. นายภานุวัฒน์ สนิทวิชนันท์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๑๕ | กรรมการ |
| ๙. นางสุคนธ์ทิพย์ ศิริมา | ผู้แทนภาคราชการ (ผอ.รพ.สต.บ้านโคก) | กรรมการ |
| ๑๐.นายพิพัฒน์ เผอร์กิจ | ผู้แทนภาคราชการ (ผอ.รร.บ้านร่อง) | กรรมการ |
| ๑๑.นายสราวุธ งามเลิศ | ผู้แทนภาคราชการ (ผอ.รร.บ้านปะทาย) | กรรมการ |
| ๑๒.นายมนต์เทียน ไชยพิมูล | ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๑ | กรรมการ |
| ๑๓.นายปรีดา จำไธสง | ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๓ | กรรมการ |
| ๑๔.นายสมเกียรติ แก้วทำ | ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๑๔ | กรรมการ |
| ๑๕.นายคาร ปานประชาติ | ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๑๑ | กรรมการ |
| ๑๖.นายบุญนาค ศรีลาคำ | ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๘ | กรรมการ |

(ลงชื่อ)
(นายศุภชัย ณ นคร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่

เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ประกาศให้ประชาชนทราบว่าจะดำเนินการรับข้อเสนอทางเอกสารจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งใหญ่ กรณีพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านสถานที่ในการจัดประชุม จากการใช้ห้องประชุมสภาฯ เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่อง ตาซุน ห้วยไม้งาม ที่อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย ภัยอื่น ๆ (ภัยอันเนื่องมาจากการกระทำของกองกำลังจากนอกประเทศ) เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ กำหนดข้อเสนอทางเอกสารระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ (กำหนด ๗ วัน) แล้วให้จัดส่งเอกสารตอบรับภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.ทุ่งใหญ่ ประกอบด้วย นายศุภชัย ณ นคร นายก อบต.ทุ่งใหญ่ เป็นประธาน รองนายก อบต.ทุ่งใหญ่ จำนวน ๒ คน ผู้แทนสมาชิกสภาฯ ที่สภา อบต.ทุ่งใหญ่ คัดเลือก จำนวน ๓ คน (ส.อบต.หมู่ที่ ๑๗ ส.อบต.หมู่ที่ ๓ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๖) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารคัดเลือก จำนวน ๓ คน (หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๗ และหมู่ที่ ๑๕) ผู้แทนภาคราชการ จำนวน ๓ แห่ง (ผอ.รพ.สต.บ้านโคก, ผอ.รร.บ้านร่องตาซุน และผอ.รร.บ้านปะทาย) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น จำนวน ๕ คน (หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๑๔ หมู่ที่ ๑๑ และ หมู่ที่ ๘) นางธารญา วงศ์เศษ ปลัด อบต.ทุ่งใหญ่ เป็นกรรมการและเลขานุการ นางสาวนัฏฐกานต์ ทันที ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

จากการรับข้อเสนอทางเอกสารฯ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการรับข้อเสนอทางเอกสารแล้ว ปรากฏว่า มีผู้เสนอ จำนวน ๑๒ คน จากทั้งหมด ๑๘ คน สรุปผล

**<u>ข้อเสนอแนะที่ได้จากการรับข้อเสนอทางเอกสาร ดังนี้</u>**

๑. ให้มีการเร่งดำเนินโครงการที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน

๒. ให้จัดเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพประชาชน กรณีเกิดเหตุการปะทะกันระหว่างทหารไทยและทหารกัมพูชา เนื่องจากประชาชนที่อพยพได้รับความเดือดร้อนจาก กรณี ศูนย์พักพิงยังไม่เปิด ไม่รู้เส้นทาง

๓. เร่งดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการปะทะกันระหว่างทหารไทยและทหารกัมพูชา เนื่องจากประชาชนได้รับความเดือดร้อนอย่างมาก

**<u>มติที่ประชุม</u>**

เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และส่งร่างแผนฯ ให้ผู้บริหารดำเนินการประกาศใช้ต่อไป

**จากการดำเนินรับข้อเสนอทางเอกสารของ อบต.ทุ่งใหญ่ จะนำข้อเสนอแนะ ดังกล่าวไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนี้**

๑. กำชับทุกสำนัก/กอง ที่รับผิดชอบโครงการตามแผนการดำเนินงานฯ ให้จัดทำโครงการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้รายงานปัญหาอุปสรรค ต่อผู้บริหารเพื่อจักได้หาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

๒. จัดทำแผนอพยพและคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบการดูแลประชาชนประจำศูนย์พักพิง กรณีเกิดเหตุปะทะกันระหว่างทหารไทยกับกัมพูชา ทั้งนี้ ทาง อบต.ได้มีแนวทางที่จะดำเนินการเรื่องดังกล่าวอยู่ด้วยแล้ว

๓. เร่งดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการปะทะกันระหว่างทหารไทยและทหารกัมพูชา โดยระดมพนักงานทุกงานให้เร่งดำเนินการในเรื่องนี้ก่อนเป็นอันดับแรก